

संस्कृतम् (सम्प्रेषणात्मकम्)
विषय-कोड्-सङ्ख्या - 119
कक्षा - दशमी (2025-26)

आहत्य-अङ्काः - 80+20

वार्षिकमूल्याङ्कनाय निर्मिते प्रश्नपत्रे चत्वारः भागाः भविष्यन्ति -

‘क’ भागः	अपठितावबोधनम्	10 अङ्काः
‘ख’ भागः	रचनात्मककार्यम्	15 अङ्काः
‘ग’ भागः	अनुप्रयुक्तव्याकरणम्	25 अङ्काः
‘घ’ भागः	पठितावबोधनम्	30 अङ्काः

भागानुसारं विषयाः अङ्कविभाजनं च

80 अङ्काः

क्र. सं.	विषयाः	प्रश्नप्रकाराः	मूल्यभारः
‘क’ भागः अपठितावबोधनम् 10 अङ्काः			
1.	एकः गद्यांशः (80-100 शब्दपरिमितः)	अति-लघूत्तरात्मकौ पूर्णवाक्यात्मकौ शीर्षकम् (लघूत्तरात्मकः) भाषिककार्यम् (बहुविकल्पात्मकाः)	2×1=2 2×2=4 1×1=1 3×1=3
		पूर्णभारः	10 अङ्काः
‘ख’ भागः रचनात्मककार्यम् 15 अङ्काः			
2.	औपचारिकम् अथवा अनौपचारिकं पत्रम् (मञ्जूषायाः सहायतया रिक्तस्थानपूर्तिमाध्यमेन पूर्ण पत्रं लेखनीयम्)	निबन्धात्मकः	10×½=5
3.	चित्रवर्णनम् अथवा अनुच्छेदलेखनम्	पूर्णवाक्यात्मकः	5×1=5
4.	कथापूर्तिः/ संवादपूर्तिः (मञ्जूषायाः सहायतया रिक्तस्थानपूर्तिमाध्यमेन पूर्णः संवादः लेखनीयः / पूर्णा कथा लेखनीया)	निबन्धात्मकः	10×½=5
		पूर्णभारः	15 अङ्काः

‘ग’ भागः अनुप्रयुक्तव्याकरणम्				25 अङ्काः
5.	सन्धयः	लघूत्तरात्मकाः		4×1=4
6.	समासाः	बहुविकल्पात्मकाः		4×1=4
7.	प्रत्ययाः	बहुविकल्पात्मकाः		4×1=4
8.	वाच्यपरिवर्तनम्	लघूत्तरात्मकाः		3×1=3
9.	समयः	लघूत्तरात्मकाः		3×1=3
10.	अव्ययानि	लघूत्तरात्मकाः		4×1=4
11.	अशुद्धि-संशोधनम्	बहुविकल्पात्मकाः		3×1=3
		पूर्णभारः		25 अङ्काः
‘घ’ भागः पठितावबोधनम्				30 अङ्काः
12.	गद्यांशः	अति-लघूत्तरात्मकौ पूर्णवाक्यात्मकौ लघूत्तरात्मकौ (भाषिककार्यम्)		2×½=1 2×1=2 2×1=2
13.	पद्यम् (श्लोकः/ श्लोकौ)	अति-लघूत्तरात्मकौ पूर्णवाक्यात्मकौ लघूत्तरात्मकौ (भाषिककार्यम्)		2×½=1 2×1=2 2×1=2
14.	नाट्यांशः	अति-लघूत्तरात्मकौ पूर्णवाक्यात्मकौ लघूत्तरात्मकौ (भाषिककार्यम्)		2×½=1 2×1=2 2×1=2
15.	प्रश्ननिर्माणम्	पूर्णवाक्यात्मकाः		5×1=5
16.	अन्वयः अथवा भावार्थः (रिक्तस्थानपूर्तिमाध्यमेन)	निबन्धात्मकः		4×½=2
17.	प्रसङ्गानुसारम् अर्थचयनम्	बहुविकल्पात्मकाः		4×1=4
18.	पाठाधारित-कथापूर्तिः (मञ्जूषापदसहायतया रिक्तस्थानपूर्तिः)	निबन्धात्मकः		8×½=4
		पूर्णभारः		30 अङ्काः
सम्पूर्णभारः				80 अङ्काः

प्रश्नपत्र-प्रारूपम् /संरचना
संस्कृतम् (सम्प्रेषणात्मकम्)
विषय-कोड्-सङ्ख्या - 119
कक्षा – दशमी (2025-26)

प्रश्नप्रकारः	प्रश्नानां सङ्ख्या	विभाग- सङ्ख्या	प्रतिप्रश्नम् अङ्कभारः	आहत्याङ्काः
बहुविकल्पात्मकाः 1 अङ्कः	3+4+4+3+4=18	5	1	18
अति-लघूत्तरात्मकाः ½ अङ्कः	2+2+2=6	3	½	3
अति-लघूत्तरात्मकाः 1 अङ्कः	2=2	1	1	2
निबन्धात्मकः ½ अङ्कः (रिक्तस्थानपूर्तिमाध्यमेन)	10+10+4+8=32	4	½	16
दीर्घोत्तरात्मकाः 1 अङ्कः	5+2+2+2+5=16	5	1	16
दीर्घोत्तरात्मकाः 2 अङ्कौ	2=2	1	2	4
लघूत्तरात्मकाः 1 अङ्कः	1+4+3+3+4+2+2+2=21	8	1	21
			आहत्याङ्काः	80

संस्कृतम् (सम्प्रेषणात्मकम्)
विषय-कोड-सङ्ख्या - 119
कक्षा - दशमी (2025-26)
वार्षिक मूल्याङ्कनम्

‘क’ भागः अपठितावबोधनम्		(10 अङ्काः)
1. एकः अपठितः गद्यांशः 80-100 शब्दपरिमितः गद्यांशः, सरलकथा ➤ एकपदेन पूर्णवाक्येन च अवबोधनात्मकं कार्यम् (2+4) ➤ शीर्षकलेखनम् (1) ➤ गद्यांशाधारितं भाषिकं कार्यम् (3) भाषिककार्याय तत्त्वानि - ✓ वाक्ये कर्तृ-क्रियापदचयनम् ✓ विशेषण-विशेष्यचयनम् ✓ पर्याय-विलोमपदचयनम्		10
‘ख’ भागः रचनात्मकार्यम्		(15 अङ्काः)
2. सङ्केताधारितम् औपचारिकम् अथवा अनौपचारिकं पत्रलेखनम् (मञ्जूषायाः सहायतया रिक्तस्थानपूर्तिमाध्यमेन पूर्णं पत्रं लेखनीयम्)		5
3. चित्राधारितं वर्णनम् अथवा अनुच्छेदलेखनम् (मञ्जूषायाः सहायतया चित्रवर्णनम् अनुच्छेदलेखनं वा करणीयम्)		5
4. संवादपूर्तिः / कथापूर्तिः (कथा छात्रस्तरानुगुणम् एव भवेत् ।) (मञ्जूषायाः सहायतया रिक्तस्थानपूर्तिमाध्यमेन पूर्णः संवादः / कथा लेखनीया ।)		5
‘ग’ भागः अनुप्रयुक्तव्याकरणम्		(25 अङ्काः)
5. सन्धिकार्यम् ➤ स्वरसन्धिः - वृद्धिः, यण्, अयादिः, पूर्वरूपम् (1 अङ्कः) ➤ व्यञ्जनसन्धिः - परसवर्णः (अनुस्वारस्थाने पञ्चमवर्णस्य प्रयोगः), तुगागमः, वर्गीयप्रथमवर्णस्य तृतीयवर्णे परिवर्तनम् । (1 अङ्कः) ➤ विसर्गसन्धिः - उत्त्वम्, रत्वम्, विसर्गलोपः, विसर्गस्य स्थाने स्, श्, ष् (2 अङ्कौ)		4
6. समासाः - (वाक्येषु समस्तपदानां विग्रहः विग्रहपदानां च समासः) ➤ तत्पुरुषः - विभक्तिः, नञ्, उपपदः (2 अङ्कौ) ➤ द्वन्द्वः (1 अङ्कः)		4

➤ अव्ययीभावः (अनु, उप, सह, निरु, प्रति, यथा)	(1 अङ्कः)	
7. प्रत्ययाः		4
➤ कृत्प्रत्ययौ – तव्यत्, अनीयर्	(1 अङ्कः)	
➤ तद्धिताः – मतुप्, ठक्, त्व, तल्	(2 अङ्कौ)	
➤ स्त्रीप्रत्ययौ – टाप्, डीप्	(1 अङ्कः)	
8. वाच्यपरिवर्तनम् - केवलं लट्लकारे (कर्तृ-कर्म-क्रिया)		3
9. समयः - अङ्कानां स्थाने शब्देषु समयलेखनम् (सामान्य-सपाद-सार्ध-पादोन)		3
10. अव्ययानि इव, उच्चैः, एव, नूनम्, इतस्ततः, विना, तु, सहसा, वृथा, शनैः, इति, मा, यत्, अथ सम्प्रति, इदानीम्, अधुना, यावत्-तावत्, बहिः, कदापि, तु, च, अपि, पुरा, अत्र-तत्र, यथा-तथा, कदा, अद्य, श्वः, परश्वः, ह्यः, परह्यः, किमर्थम्, कुत्र, यदि-तर्हि, अतः।		4
11. अशुद्धि-संशोधनम् (वचन-लिङ्ग-पुरुष-लकार-दृष्ट्या संशोधनम्)		3
‘घ’ भागः पठितावबोधनम्		(30 अङ्काः)
12. गद्यांशम् अधिकृत्य अवबोधनात्मकं कार्यम् प्रश्नप्रकाराः – एकपदेन पूर्णवाक्येन च प्रश्नोत्तराणि भाषिककार्यम् – ➤ वाक्ये कर्तृ-क्रियापदचयनम् ➤ विशेषण-विशेष्यचयनम् ➤ पर्याय-विलोमपदचयनम्		5
13. पद्यम् (श्लोकम्/श्लोकौ) अधिकृत्य अवबोधनात्मकं कार्यम् प्रश्नप्रकाराः – एकपदेन पूर्णवाक्येन च प्रश्नोत्तराणि भाषिककार्यम् – ➤ वाक्ये कर्तृ-क्रियापदचयनम् ➤ विशेषण-विशेष्यचयनम् ➤ पर्याय-विलोमपदचयनम्		5
14. नाट्यांशम् अधिकृत्य अवबोधनात्मकं कार्यम् प्रश्नप्रकाराः – एकपदेन पूर्णवाक्येन च प्रश्नोत्तराणि भाषिककार्यम् – ➤ वाक्ये कर्तृ-क्रियापदचयनम् ➤ विशेषण-विशेष्यचयनम् ➤ पर्याय-विलोमपदचयनम्		5
15. वाक्येषु रेखाङ्कितपदानि अधिकृत्य प्रश्ननिर्माणम्		5
16. एकस्य श्लोकस्य अन्वयः अथवा भावार्थः		2

(मञ्जूषायाः सहायतया रिक्तस्थानपूर्तिमाध्यमेन पूर्णः अन्वयः भावार्थः वा लेखनीयः)	
17. प्रसङ्गानुसारम् अर्थचयनम् (पाठान् आधृत्य बहुविकल्पात्मकाः प्रश्नाः)	4
18. पाठाधारित-कथापूर्तिः (मञ्जूषापदसहायतया रिक्तस्थानपूर्तिः)	4

आहत्याङ्काः - 80

परीक्षायै निर्धारिताः पाठाः

पाठसङ्ख्या	पाठनाम	पाठसङ्ख्या	पाठनाम
प्रथमः पाठः	वाङ्मयं तपः	सप्तमः पाठः	साधुवृत्तिं समाचरेत्
द्वितीयः पाठः	नास्ति त्यागसमं सुखम्	अष्टमः पाठः	तिरुक्कुरल्-सूक्ति-सौरभम्
तृतीयः पाठः	रमणीया हि सृष्टिः एषा	नवमः पाठः	सुस्वागतं भो! अरुणाचलेऽस्मिन्
चतुर्थः पाठः	आज्ञा गुरुणां हि अविचारणीया	दशमः पाठः	कालोऽहम्
पञ्चमः पाठः	अभ्यासवशगं मनः		(केवलम् आन्तरिकमूल्याङ्कनाय)
षष्ठः पाठः	राष्ट्रं संरक्ष्यमेव हि	एकादशः पाठः	किं किम् उपादेयम्
			(केवलम् आन्तरिकमूल्याङ्कनाय)

अवधेयम् -

* परीक्षायै अनुप्रयुक्तव्याकरणस्य अंशानां चयनं यथासम्भवं 'मणिका-द्वितीयो भागः इति' पाठ्यपुस्तकात् करणीयम्। यदि ततः न सम्भवति तर्हि 'मणिका-अभ्यासपुस्तकम् द्वितीयो भागः' इत्यस्मात् चेतुं शक्यते।

निर्धारित-पाठ्यपुस्तके-

1. 'मणिका'- द्वितीयो भागः, पाठ्यपुस्तकम् (प्रकाशनम् - केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, भारतम्)
2. 'मणिका-अभ्यासपुस्तकम्' - द्वितीयो भागः (प्रकाशनम् - केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, भारतम्)

आन्तरिक-मूल्याङ्कनम्

(20 अङ्काः)

उद्देश्यानि

- ❖ छात्राणां सृजनात्मकक्षमतायाः विकासः ।
- ❖ श्रवण-भाषण-पठन-लेखनकौशलानां विकासः ।
- ❖ चिन्तनक्षमतायाः आत्मविश्वासस्य च संवर्धनम् ।

क्र. सं.	गतिविधयः	उदाहरणानि	अङ्काः	निर्देशाः	मूल्याङ्कनविन्दवः
1.	आवधिक-परीक्षा: (पीरियोडिक - असैस्मैट)	लिखितपरीक्षा	05	विद्यालयेन समये समये लिखितपरीक्षाणाम् आयोजनं करणीयं भवति ।	परीक्षासु यत्र विद्यार्थिनः श्रेष्ठाः अङ्काः स्युः तयोः द्वयोः परीक्षयोः एव अधिभारः ग्रहीतव्यः । अपि च आवधिकपरीक्षासु अपि प्रश्नेषु आन्तरिकविकल्पाः देयाः । मूल्याङ्कनसमये यदि छात्रः सर्वान् प्रश्नान् उत्तरति तर्हि छात्रहिताय यत्र अधिकाः अङ्काः सन्ति तेषाम् एव मूल्याङ्कनं करणीयम् ।
2	बहुविधमूल्याङ्कनम्	❖ कक्षायां पाठितस्य पाठस्य लघुमूल्याङ्कनम् ❖ निर्गतपत्राणि ❖ प्रश्नोत्तरी ❖ मौखिकी परीक्षा ❖ प्रतियोगिताः ❖ प्रश्नमञ्चस्यायोजनम्	05	कक्षायां पाठित-पाठस्य विषयस्य वा बहुविधं मूल्याङ्कनम् अपेक्षितम् अस्ति । अनेन विद्यार्थिनां विविधकौशलानां मूल्याङ्कनं भवेत् ।	❖ मौलिकता ❖ विषयसम्बद्धता ❖ शुद्धता ❖ समयबद्धता ❖ प्रस्तुतीकरणम्
3.	निवेशसूचिका (पोर्टफोलियो)	❖ कक्षाकार्यम् ❖ सामूहिक-मूल्याङ्कनम् ❖ स्वमूल्याङ्कनम् ❖ विद्यार्थिनः विषयगताः उपलब्धयः	05	विद्यार्थिभिः कक्षायां कृतानां कार्याणाम् उपलब्धीनां च संरक्षणं संयोजनं च सञ्चिकायां पत्रावल्यां वा करणीयम् । एतेन समग्रं मूल्याङ्कनं प्रमाणिकत्वेन भवितुं शक्नोति ।	❖ सुलेखः ❖ तथ्यात्मकता ❖ प्रामाणिकता ❖ समयबद्धता

4.	भाषा-संवर्धनाय गतिविधयः (क) श्रवण- भाषण-कौशलम्	❖ कथा ❖ संवादः/ वार्तालापः ❖ भाषणम् ❖ नाटकम् ❖ वार्ताः ❖ आशुभाषणम् ❖ संस्कृतगीतानि ❖ श्लोकोच्चारणम् ❖ प्रहेलिकाः	05	❖ छात्राः कामपि कथां श्रावयितुं शक्नुवन्ति । ❖ शिक्षकः कमपि विषयं सूचयित्वा परस्परं संवादं कारयितुं शक्नोति । ❖ दूरदर्शने वार्तावली इत्याख्यः संस्कृत-कार्यक्रमः प्रसारितः भवति तं द्रष्टुं छात्राः प्रेरणीयाः । ❖ श्रवण-कौशल-मूल्याङ्कनाय शिक्षकः स्वयम् अपि कथां श्रावयित्वा ततः सम्बद्ध-प्रश्नान् प्रष्टुं शक्नोति ।	❖ उच्चारणम् ❖ शुद्धता ❖ समयबद्धता ❖ प्रस्तुतीकरणम् (आरोहावरोह-गतियति-प्रयोगः)
	(ख) लेखनकौशलम्	❖ विविधविषयान् आधृत्य मौलिकलेखनम् यथा – देशः, माता, पिता, गुरुः, विद्या पर्यावरणम्, योगः, समयस्य सदुपयोगः, शिक्षा, अनुशासनम् इत्यादयः । ❖ शैक्षिकभ्रमणस्य संस्कृतेन प्रतिवेदनलेखनम् । ❖ दैनन्दिनीलेखनम् । ❖ सङ्केताधारितं कथालेखनम् । ❖ भित्तिपत्रिकायाः निर्माणम् । ❖ श्रुतलेखः । ❖ सूक्तिलेखनम् ।		❖ छात्राः यथाशक्यं कक्षायामेव लेखनकार्यं कुर्युः । ❖ टिप्पणी-पुस्तिकायाः निर्माणम् । ❖ वैयक्तिकपरीक्षणम् ।	❖ विषय-सम्बद्धता ❖ शुद्धता (विशेषतः पञ्चमवर्णस्यप्रयोगः) ❖ समयबद्धता ❖ सुलेखः ❖ प्रस्तुतीकरणम्
	अवधातव्यम् – उपर्युक्त-गतिविधयः उदाहरणरूपेण प्रदत्ताः सन्ति । एतदतिरिच्य एतादृशाः अन्यगतिविधयः अपि भवितुमर्हन्ति ।				
